



ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาขึ้นใหม่ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์วิธีการรับจ่ายเงินกองทุนพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว จึงเห็นควรปรับปรุงประกาศกองทุนพัฒนานักศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๒) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานตามระเบียบนี้จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“หน่วยงาน” หมายถึง คณะและหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“กองพัฒนานักศึกษา” หมายความว่า กองพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“งานการเงินและบัญชี” หมายความว่า งานการเงินและบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า บทความวิชาการหรือบทความวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่”

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาแนวคิดสร้างสรรค์เดิม เพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ ๑. ทัศนศิลป์ ประกอบด้วยผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่น ๆ ๒. ศิลปะการแสดง ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ ๓. วรรณศิลป์ ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ

“นวัตกรรม” หมายความว่า ผลงานของนักศึกษาที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม แบ่งออกเป็น ๕ รูปแบบ ได้แก่ ๑. นวัตกรรมด้านสื่อและผลิตภัณฑ์ ๒. นวัตกรรมด้านบริการ ๓. นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต ๔. นวัตกรรมที่สร้างรูปแบบธุรกิจใหม่ และ ๕. นวัตกรรมเชิงสังคม

“ผู้ประกอบการใหม่” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย ที่มีผลงานทางด้านธุรกิจหรือสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และยังไม่เคยคิดมาก่อน รวมถึงการสร้างความสำเร็จให้แก่สังคมในรูปของธุรกิจหรือกิจการที่ไม่แสวงหากำไร หรือที่เรียกว่าผู้ประกอบการทางสังคม

“การนำเสนอผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานวิชาการรูปแบบปากเปล่า หรือโปสเตอร์ ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งมีรายงานการประชุม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

“วารสารวิชาการระดับชาติ” หมายความว่า วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ” หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัย ในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Fullpaper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมี กองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

“การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายถึง การนำเสนอ บทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น และบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย ๓ ประเทศ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

“การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ” หมายความว่า การเผยแพร่ที่เปิดกว้าง สำหรับทุกประเทศ ทั้งนี้ อย่างน้อย ๕ ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน

“การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาคอาเซียน” หมายความว่า การเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน ๑๐ ประเทศ ทั้งนี้ อย่างน้อย ๕ ประเทศโดยให้นับรวมประเทศไทยด้วย

“การประกวดหรือการแข่งขัน” หมายความว่า การประกวดผลงานด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ การประกวดผลงานด้านการเกษตร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการประดิษฐ์ การประกวดมารยาทไทย การประกวดกล่าวสุนทรพจน์ การเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ เป็นต้น ตลอดจนถึงนักศึกษาที่มีผลงานการประกวดการสร้างนวัตกรรมและนักศึกษาที่มีความสามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ สำหรับผลงานจากการแข่งขันกีฬาต้องเป็นชนิดกีฬาที่ได้ระบุไว้ในประกาศการกีฬาแห่งประเทศไทยปีปัจจุบัน

“การนำเสนองานสร้างสรรค์” หมายความว่า การนำเสนองานสร้างสรรค์ โดยการจัดนิทรรศการ (Exhibition) หรือจัดการแสดง (Performance) ซึ่งเป็นการนำเสนองานศิลปะหรือสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะดนตรี ศิลปะการแสดงประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยนำเสนอในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างเป็นระบบและเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพ หรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กร สมาคมที่เกี่ยวข้องและมีชื่อเสียงในระดับชาติและนานาชาติ และมีการประเมินคุณค่าของผลงานในการเผยแพร่ เช่น มีคณะกรรมการผู้พิจารณาตัดสินกรองคุณภาพของผลงานก่อนเผยแพร่ ซึ่งอาจประกอบด้วย ศิลปินแห่งชาติ

ผู้ทรงคุณวุฒิและนักวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ การประกวด มีรางวัลรับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่มีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการ การรับจ่ายเงิน และทรัพย์สินของกองทุนให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำบันทึกรายงานทางการเงินประจำปี และบันทึกในระบบบัญชีของมหาวิทยาลัย บัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๒ ให้กองพัฒนานักศึกษาขออนุมัติเงิน ตามข้อ ๕.๑ ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเข้าบัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๓ ให้งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่รับเงิน ออกใบเสร็จ หรือบัญชีทางการเงินทุกครั้งที่ได้รับเงินตาม ข้อ ๕.๑ เข้าบัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๔ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำทะเบียนบัญชีทรัพย์สินเงินกองทุน และรายงานต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๕.๕ ครุภัณฑ์ที่ได้จากการรับบริจาค จะต้องมียกเอกสารรับมอบ และจัดทำทะเบียนบัญชีคุมครุภัณฑ์

ข้อ ๖ การพิจารณาอนุมัติโครงการและอนุมัติเงินกองทุน

การจ่ายเงินของกองทุนทั้งเงินกองทุนและดอกเบี้ย ให้เป็นไปตาม ข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๖.๑ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำโครงการขออนุมัติเงินสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาจากเงินกองทุนหรือการดำเนินงานกิจกรรมขององค์การนักศึกษา และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๒ การอนุมัติโครงการและเงินกองทุนให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุน หรือให้อธิการบดีอนุมัติการจ่ายเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘

๖.๓ กรณีที่กองพัฒนานักศึกษา ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ให้ทำรายงานชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้ต่อคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๗ เกณฑ์การขอรับเงินสนับสนุน

๗.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาในขณะที่ยื่นสมัครขอรับทุน ถึงแม้ว่าผลการพิจารณาจะแจ้งภายหลังเมื่อนักศึกษาจบการศึกษาไปแล้ว ให้ถือวันที่กองพัฒนานักศึกษารับเอกสารเป็นสำคัญ

๗.๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษาออกประกาศ เปิดรับให้นักศึกษาสมัครขอรับการสนับสนุนและทำบันทึกข้อความยื่นต่อมหาวิทยาลัย ในช่วงต้นภาคการศึกษาที่ ๒ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี กรณีที่มีนักศึกษาหลายคณะในผลงานใดผลงานหนึ่ง ให้คณะใดคณะหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการได้ หากเป็นการส่งผลงานในนามมหาวิทยาลัย ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นต้นเรื่องทำหนังสือขอรับการสนับสนุน

๗.๓ บทความวิชาการ บทความวิจัยที่นำเสนอและหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หรือนานาชาติ ต้องดำเนินการยื่นเรื่องขอรับการสนับสนุนหลังจากเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันนำเสนอผลงานหรือวันที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

๗.๔ การประกวดและหรือแข่งขัน ต้องมีหลักฐานการส่งรายชื่อเข้าร่วมประกวดและหรือแข่งขัน

๗.๕ การนำเสนองานสร้างสรรค์ ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ นักศึกษา ต้องเป็นผู้เขียนชื่อแรก (First author) หรือผู้เขียนที่เป็นชื่อหลัก (Corresponding author) ที่ระบุชื่อคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ไว้ที่ตำแหน่งที่อยู่ของผู้เขียนปรากฏในผลงานอย่างชัดเจน

ข้อ ๘ ขอบข่ายของผู้ขอรับเงินกองทุนพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินให้นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ เกณฑ์การพิจารณาให้คำนึงถึงผลงานที่เกิดจากการฝึกทักษะ การฝึกซ้อม การใช้ความสามารถเฉพาะทางทั้งด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ จะพิจารณาจากระดับของการจัดการประกวด หรือการแข่งขัน

ข้อ ๙ อัตราการจ่ายเงินกองทุนพัฒนานักศึกษา

๙.๑ กรณีได้รับรางวัลจากการประกวด หรือการแข่งขัน ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	รางวัลชนะเลิศ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ (บาท)
ระดับนานาชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ระดับชาติ	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐
ระดับเขต/ภาค	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
ระดับจังหวัด	๑,๐๐๐	๗๕๐	๕๐๐

หมายเหตุ: สำหรับผลงานที่มีเจ้าของผลงานส่งเข้าประกวดหรือแข่งขันมากกว่า ๑ คน ให้แบ่งเงินในจำนวนที่เท่ากัน

๙.๒ กรณีผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ผลงาน	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
บทความวิชาการหรือบทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลนอกเหนือจากฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่ม ๑	๑๐,๐๐๐
บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่ม ๒	๕,๐๐๐

๙.๓ กรณีผลงานวิชาการที่นำเสนอด้วยปากเปล่า (Oral Presentation) ให้ได้รับเงิน

สนับสนุน

ระดับ	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
ระดับนานาชาติต่างประเทศ	๑๕,๐๐๐
ระดับนานาชาติภายในประเทศ	๖,๐๐๐
ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ (เป็นเจ้าภาพ)	๓,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งที่ไม่ใช่กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล และนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย ๑๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๕,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในการประชุมระบบออนไลน์ และการนำเสนอในหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นเจ้าภาพ รวมทั้งหน่วยงานที่มีที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล หรือที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๑,๐๐๐

๙.๔ กรณีผลงานวิชาการที่นำเสนอด้วยโปสเตอร์ ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
ระดับนานาชาติต่างประเทศ	๗,๕๐๐
ระดับนานาชาติภายในประเทศ	๓,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งที่ไม่ใช่กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล และนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย ๑๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๒,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในการประชุมระบบออนไลน์ และการนำเสนอในหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นเจ้าภาพ รวมทั้งหน่วยงานที่มีที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล หรือที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๑,๐๐๐

๙.๕ ค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือคำตีพิมพ์ในวารสารเบิกจ่ายตาม

จริงแต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๙.๖ กรณีสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัลจากการประกวด ให้ได้รับเงิน

สนับสนุน

ระดับ	รางวัลชนะเลิศ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ (บาท)
ระดับนานาชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ระดับภูมิภาคอาเซียน	๑๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐
ระดับชาติ	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐

๙.๗ การจ่ายเงินสนับสนุนให้นักศึกษาผู้ชนะการประกวดสร้างนวัตกรรม หรือการเป็นผู้ประกอบการใหม่ในระดับชาติ การพิจารณาเป็นกรณี โดยดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุน แต่ไม่เกินรายละเอียด ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ต่อปีการศึกษา

๙.๘ การช่วยเหลือให้นักศึกษาผู้ประสบอุบัติเหตุ ภัยจากธรรมชาติ หรือโรคระบาด การพิจารณาเป็นกรณี โดยดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุน แต่ไม่เกินรายละเอียด ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๙.๙ กรณีอื่นนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ ถึง ๙.๘ ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๐ การส่งหลักฐานการเบิกจ่าย และการรายงานการดำเนินการตามข้อ ๖

๑๐.๑ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ให้ผู้รับทุนดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หลังจากดำเนินโครงการ

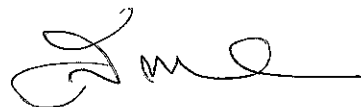
๑๐.๒ ให้กองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม หรือระเบียบอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการนำส่งที่งานการเงินและบัญชี ทุกครั้ง และเป็นต้นเรื่องในการเบิกจ่าย

๑๐.๓ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำรายการเบิกจ่ายประจำปี และรายงานต่อคณะกรรมการกองทุน ทุกครั้งที่มีการประชุม และสรุปทุกภาคการศึกษา

๑๐.๔ ให้งานการเงินและบัญชีเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

ประธานกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์